



363511, Российская Федерация, Республика Сёверная Осетия-Алания, с.Мацута
тел.: 8 (928) 494-53-55; e-mail: DigoriaSchool@mail.ru
огрн: 1211500006013; инн: 1500001043

Приказ

от 23.03.2023 г.

№ 155/1

«Об организации приема в 1 класс ГБОУШИ с. Мацута на 2023-2024 учебный год»

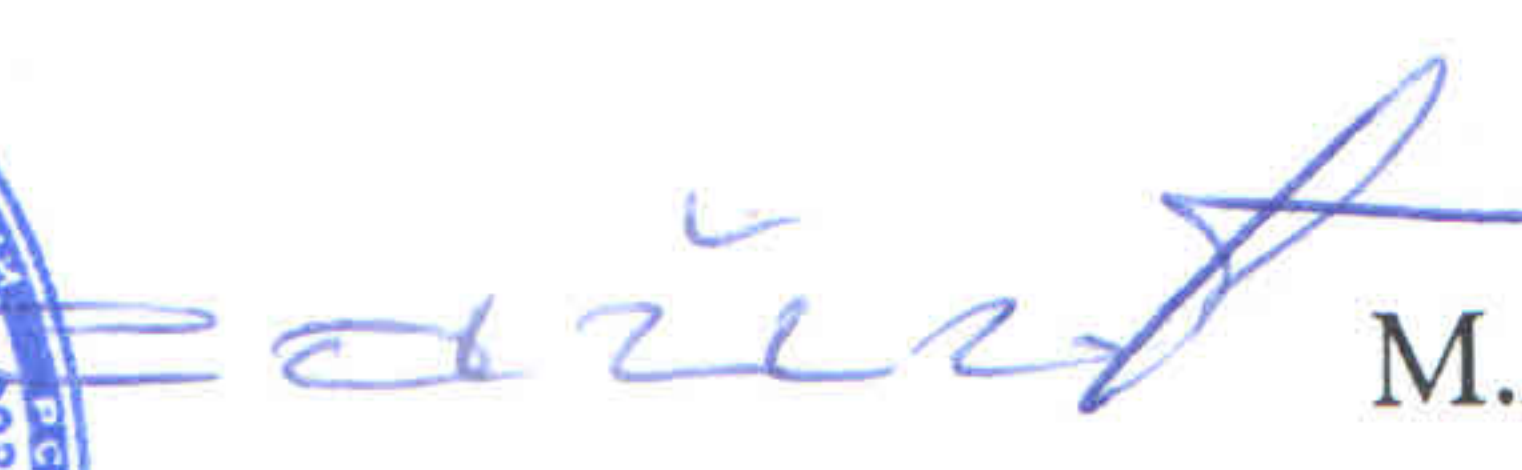
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Редакция от 30.12.2021) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 8 октября 2021 года), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом ГБОУШИ с. Мацута, Правилами приема в 1 класс, утвержденными директором ГБОУШИ с. Мацута

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей, достигших к 1 сентября 2023 года 6 лет и 6 месяцев, в 1-й класс;
2. Сформировать комиссию по приему заявлений в 1-й класс в ГБОУШИ с. Мацута в составе, указанном в Приложении 1 к настоящему приказу;
3. Осуществлять с 01.04.2023 года прием заявлений в 1 класс в соответствии с утвержденными Правилами приема в 1 класс;
4. Утвердить дату приема заявлений в 1-й класс:
 - 01.04.2023 года в 14:00 часов;
5. Утвердить форму заявления о приеме в 1 класс и форму расписки о получении документов;
6. Специалисту по медиакоммуникациям Будаеву Д.Е. разместить информацию о приеме в 1 класс на 2023-2024 гг. на официальном сайте ГБОУШИ с. Мацута;
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

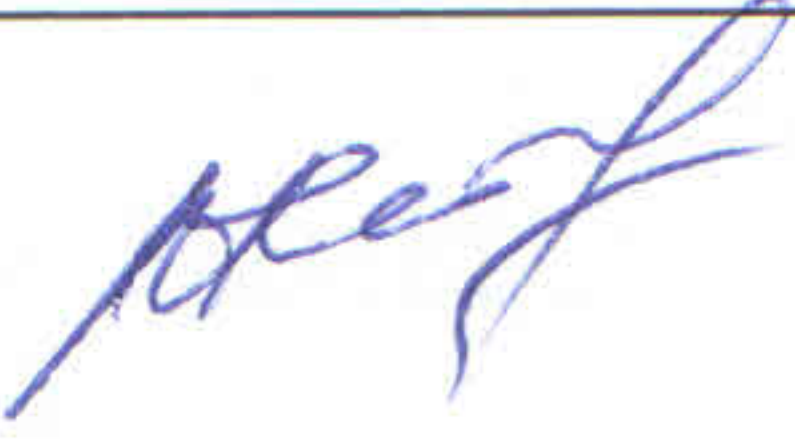
Врио директора
ГБОУШИ с. Мацута




М.А. Хайманов

Состав приемной комиссии по приему в 1 класс ГБОУШИ с. Мацута на 2023-2024 гг.

	ФИО	Должность	Обязанности	Ознакомлен:
Председатель приемной комиссии	Хайманов М.А.	Врио директора	1. Осуществляет руководство деятельности Приемной комиссии; 2. Несет персональную ответственность за соблюдение прав и свобод поступающих на обучение, а также соблюдение Правил приема и других нормативных документов, регулирующих прием образовательную организацию;	
Заместитель председателя комиссии	Гецаева Т. К.	Учитель начальных классов	1. Является ответственным от администрации ГБОУШИ с. Мацута за организацию Пункта приема заявлений в 1 класс; 2. Организует изучение членами приемной комиссии нормативно-правовых документов по приему.	
Члены комиссии	Гецаева Т. К. Габеева С.Т.	Учителя начальных классов	1. Ведут прием родителей (законных представителей) будущих первоклассников, рассматривают представленные оригиналы документов, необходимых для принятия решения о зачислении в 1 класс в соответствии с действующим законодательством; 2. Выдают заявителю письменное уведомление о принятии документов либо письменное уведомление об отказе в случае, если заявитель не представил необходимые документы. 3. Знакомят родителей (законных представителей) с уставом ГБОУШИ с. Мацута, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУШИ с. Мацута, основными образовательными программами, реализуемыми ГБОУШИ с.Мацута, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.	

Секретарь комиссии	Кертанова М.А.	Документовед	1. Организует подготовку бланков документации приемной комиссии по приему в 1 класс, регистрирует поданные заявления в журнале приема заявлений, после их проверки членами комиссии; 2. Контролирует правильность оформления документов поступающих и ведение регистрационного журналов. Размещает информацию о приеме в 1 класс на информационном стенде ГБОУШИ с. Мацута.	
-----------------------	----------------	--------------	---	---